



Αρ. Μελέτης : 50/2024

**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ  
ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ**

**ΜΕΛΕΤΗ**

**«ΕΚΤΥΠΩΣΗ – ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΕΙΣΠΡΑΞΗ ΤΕΛΩΝ  
Δ.Ε.Υ.Α.Μ.»**

Προϋπολογισμός: 29.820,00€ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)

**ΙΟΥΛΙΟΣ 2024**

## **ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
3. ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ
4. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

## 1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

---

Αντικείμενο της μελέτης είναι η ανάθεση παροχής υπηρεσιών για : α) την εκτύπωση, εμφακέλωση και διανομή των ειδοποιητηρίων τελών της Δ.Ε.Υ.Α.Μ., β) την είσπραξη των τελών αυτών και γ) την απόδοση τους σε ηλεκτρονική μορφή μέσω διαδικτύου σύμφωνα με το πρόγραμμα το οποίο διαθέτει η επιχείρηση.

Η Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου δεν διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό, τεχνογνωσία και τα κατάλληλα εκτυπωτικά μέσα και συσκευή εμφακέλωσης, για την έκδοση λογαριασμών τελών ύδρευσης και αποχέτευσης και γι' αυτό προτείνεται η επιλογή αναδόχου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 320<sup>Α</sup> και 328 του ν.4412/2016, ο οποίος θα αναλάβει να εκτελέσει τις ανωτέρω εργασίες.

Τα έγγραφα της παρούσας σύμβασης αφορούν την παροχή υπηρεσιών για την εκτύπωση, εμφακέλωση και διανομή των ειδοποιητηρίων τελών της Δ.Ε.Υ.Α.Μ., την είσπραξη των τελών αυτών και την απόδοση τους σε ηλεκτρονική μορφή μέσω διαδικτύου, σύμφωνα με το πρόγραμμα το οποίο διαθέτει η επιχείρηση.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 64110000-0.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των τριάντα έξι χιλιάδων εννιακοσίων εβδομήντα έξι ευρώ (36.976,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 29.820,00 € και ΦΠΑ : 7.156,80 €).

Επίσης η παρούσα σύμβαση περιλαμβάνει :

- Προμήθεια 24.850 φακέλων DL διάστασης 110mm x 230mm με παράθυρο και εκτύπωση σε ένα (1) χρώμα, το λογότυπο του αποστολέα και το τύπωμα ΕΛΤΑ,
- Προμήθεια 24.850 προεκτυπωμένων φύλλων λογαριασμού ταχυπληρωμής, Α4, 100gr, με ένα συν ένα (1+1) χρώμα, 1 στην Α' όψη & 1 στη Β',
- Προμήθεια 24.850 λευκών φύλλων Α4, 80gr,
- Παραλαβή των ηλεκτρονικών αρχείων σε μορφή "word" ή "pdf" με τα σταθερά – κοινά πεδία των φύλλων λογαριασμού ταχυπληρωμής,
- Παραλαβή των ηλεκτρονικών αρχείων σε μορφή "text" ή "excel" με τα μεταβλητά στοιχεία των λογαριασμών, ταξινομημένα ανά Ταχυδρομικό Κώδικα,
- Δημιουργία των εκτυπωτικών αρχείων,
- Εκτύπωση των φύλλων, με μαύρο μελάνι, στην Α' όψη & στη Β' όψη
- Εκτύπωση σε μία όψη της ενημερωτικής επιστολής
- Εμφακέλωση των λογαριασμών και των επιστολών, σύμφωνα με το ηλεκτρονικό αρχείο, στο προσυμφωνημένο φάκελο,
- Κατάθεση των ταχυδρομικών αντικειμένων στην ΕΛΤΑ Α.Ε. για διανομή,
- Αποστολή – διανομή των 24.850 ταχυδρομικών αντικειμένων.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με δυνατότητα παράτασης μέχρι 50% αυτής, για την ολοκλήρωση του συμβατικού αντικειμένου.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, μόνο βάσει της τιμής

Συντάχθηκε

Θεωρήθηκε

Φασουλάκης Μιχάλης  
Διοίκηση Επιχειρήσεων Τ.Ε.  
Γραφείο Προμηθειών Δ.Ε.Υ.Α.Μ.

Κουγιουμουτζάκης Γεώργιος  
Οικονομολόγος Π.Ε.ΜSc  
Γεν. Δ/ντής Δ.Ε.Υ.Α.Μ.

Καλογεράκη Ανθούλα  
Τμήμα Λογιστικής Τ.Ε.  
Προϊστ. Διοικητ. & Οικον. Υπηρεσίας Δ.Ε.Υ.Α.

Σαλεβουράκη Μαρία  
Οικονομολόγος Π.Ε. ΜSc  
Δ/ντρια Διοικητ. & Οικον. Υπηρεσίας Δ.Ε.Υ.Α.Μ.

## **2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

---

### **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

#### **Απαιτήσεις και Τεχνικές Προδιαγραφές ανά τμήμα αντικειμένου**

##### **1. Συμβατότητα λογισμικού.**

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει λογισμικό συμβατό με το αντίστοιχο λογισμικό διαχείρισης των τελών της ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου (λογισμικό Τρίτων, της εταιρείας Softworks A.E.) ώστε να μπορεί να αξιοποιεί τη βάση δεδομένων της ΔΕΥΑΜ.

Το λογισμικό διαχείρισης των τελών θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα να ενσωματώνει το πρότυπο του ειδοποιητηρίου τελών ύδρευσης – αποχέτευσης, που διαθέτει η ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση, να επεμβαίνει στο ειδοποιητήριο και να τροποποιεί το πρότυπο βάσει των υποδείξεων της ΔΕΥΑΜ.

Επίσης, το λογισμικό διαχείρισης των τελών θα πρέπει να παρέχει την δυνατότητα άμεσης ενημέρωσης σε ηλεκτρονική μορφή (μορφή ASCII) του συστήματος της ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου.

##### **2. Εκτύπωση λογαριασμών.**

Εκτύπωση των στοιχείων των καταναλωτών, των καταναλώσεων ύδατος, των χρεώσεων αποχέτευσης, των ποσών πληρωμής καθώς και άλλων απαραίτητων στοιχείων που πρέπει να εμφανίζονται στους λογαριασμούς τελών της ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου, θα χορηγούνται από τη ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου.

Η προμήθεια του εντύπου του λογαριασμού στο οποίο εκτυπώνονται τα στοιχεία των καταναλωτών της ΔΕΥΑΜ, βαρύνει τον ανάδοχο.

##### **3. Εμφακέλωση**

Τοποθέτηση των λογαριασμών ή/και των ένθετων πληροφοριακών εντύπων σε φακέλους, κατάλληλων διαστάσεων με προεκτυπωμένα τα στοιχεία της ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου ώστε να τοποθετούνται τα έντυπα χωρίς προβλήματα.

Η προμήθεια του φακέλου των λογαριασμών με τα στοιχεία της ΔΕΥΑΜ, βαρύνει τον ανάδοχο.

##### **4. Αποστολή ειδοποιητηρίων.**

Ο ανάδοχος θα πρέπει να εκτελεί τις παρακάτω διαδικασίες:

i. Παραλαβή των δεδομένων των ειδοποιητηρίων τελών σε ηλεκτρονική μορφή από τη ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου.

ii. Έκδοση ειδοποιητηρίου τελών βάσει του προτύπου της ΔΕΥΑΜ.

iii. Αποστολή ειδοποιητηρίου μέσω των Ελληνικών Ταχυδρομείων ή από πιστοποιημένο Φορέα από την Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (Ε.Ε.Τ.Τ.) ο οποίος θα διαθέτει (ΕΠΙ ΠΟΙΝΗΣ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ) πιστοποίηση της εγγραφής του στο Μητρώο Ταχυδρομικών Επιχειρήσεων από όπου θα προκύπτει το δίκτυό του ανά την Επικράτεια και οι υπηρεσίες για τις οποίες έχει λάβει ειδική άδεια.

iv. Η αποστολή των ειδοποιητηρίων:

- Θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα παράδοσης των στοιχείων της ΔΕΥΑΜ στον ανάδοχο. Στο ανωτέρω χρονικό διάστημα δεν περιλαμβάνεται η ημέρα παράδοσης των στοιχείων από τη ΔΕΥΑΜ στον ανάδοχο.

- Θα αποσταλούν συνολικά περίπου στα 24.850 ειδοποιητήρια.

- Οι περιοχές αποστολής ειδοποιητηρίων καθορίζονται από τις απαιτήσεις των πελατών της ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου.

## 5. Είσπραξη λογαριασμών

Για την είσπραξη των τελών της ΔΕΥΑΜ, ο ανάδοχος θα:

- i. Διαθέτει τουλάχιστον ένα (1) σημείο εξυπηρέτησης / είσπραξης εντός των ορίων του Δήμου Μαλεβιζίου και τουλάχιστον δύο (2) σημεία εξυπηρέτησης / είσπραξης σε χιλιομετρική απόσταση μικρότερη των 5.000 μ. από τα όρια του Δήμου Μαλεβιζίου.
- ii. Προσφέρει τη δυνατότητα πληρωμής των τελών μέσω πάγιας εντολής σε τράπεζα.
- iii. Προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής πληρωμής των τελών.
- iv. Καθημερινά θα καταθέτει τις εισπράξεις σε τραπεζικό λογαριασμό που θα υποδειχθεί από τη ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου. Ταυτόχρονα θα αποστέλλει στη ΔΕΥΑΜ, αρχείο εισπράξεων κατάλληλο για ανάγνωση και επεξεργασία από το λογισμικό της ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου (μορφή ASCII).

## 6. Μέτρα ασφαλείας

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί στη ΔΕΥΑΜ ή σε τρίτους από την μη τήρηση της νομοθεσίας αυτής, υποχρεούται μόνο ο Ανάδοχος προς την αποκατάστασή της. Η ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της εργασίας και δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

## 7. Απόδοση Εισπράξεων

Ο ανάδοχος υποχρεούνται να παραδίδει, αναλυτικές πληροφορίες για τις εισπράξεις κάθε ημέρας, εκτός Σαββάτου, Κυριακής και επισήμων αργιών.

Οι πληροφορίες θα αποστέλλονται στη Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου με email μετά την 11<sup>η</sup> π.μ., σε χρονικό διάστημα :

I. δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά την ημερομηνία είσπραξης, για τις διενεργηθείσες εισπράξεις που πραγματοποιούνται στα αυτοματοποιημένα Καταστήματα, εξαιρουμένων των Πρακτορείων που είναι συνδεδεμένα με αυτά, καθώς και για τις εισπράξεις που πραγματοποιούνται σε μηχανές αυτόματης εξόφλησης (APS). Δηλαδή αν X η ημερομηνία είσπραξης, τότε η ημερομηνία απόδοσης θα είναι X+2, εφόσον δεν μεσολαβεί Σαββατοκύριακο ή επίσημη αργία, ή περίπτωση ανώτερης βίας.

II. από δύο (2) έως και τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την ημερομηνία είσπραξης για τις εισπράξεις που πραγματοποιούνται σε μη αυτοματοποιημένα Καταστήματα, και Αγροτικούς Διανομείς. Δηλαδή αν X η ημερομηνία είσπραξης, τότε η ημερομηνία απόδοσης θα είναι X+2 έως και X+4, εφόσον δεν μεσολαβεί Σαββατοκύριακο ή επίσημη αργία, ή περίπτωση ανώτερης βίας.

Το ποσό των εισπράξεων θα κατατίθεται, σε καθημερινή βάση, στον αριθμό λογαριασμού της ΔΕΥΑΜ ο οποίος θα κοινοποιηθεί στο Ανάδοχο.

Σε καθημερινή βάση, θα αποστέλλεται στη Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου, μέσω E-Mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση [rmprintalou@deyamalevizi.gr](mailto:rmprintalou@deyamalevizi.gr) το ημερήσιο Απόσπασμα Λογαριασμού, στο οποίο αναφέρονται ο αριθμός των κινήσεων (εισπράξεων) της ημέρας, το συνολικό ποσό είσπραξης, το σύνολο τελών, το ποσό Φ.Π.Α. καθώς και το καθαρό προς απόδοση ποσό.

## 8. Εμπιστευτικότητα

Τα στοιχεία - αρχεία που θα επεξεργάζονται από τον Ανάδοχο αποτελούν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των πελατών της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου και δεσμεύουν αυτόν έναντι της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου ότι θα τηρούν τις προβλεπόμενες από τη νομοθεσία δεσμεύσεις.

Η προστασία των δεδομένων αυτών αφορά και το διάστημα μετά τη λήξη της Σύμβασης, και μόνο για όσο χρόνο ο Ανάδοχος διατηρεί στοιχεία.

Ο Ανάδοχος θα περιφρουρεί και θα μεταχειρίζεται ως εμπιστευτική κάθε πληροφορία, έγγραφο ή υλικό, που παρέχεται ή θα παρέχονται σε αυτόν στα πλαίσια της σύμβασης. Ειδικότερα αναλαμβάνει την υποχρέωση ώστε οι εκπρόσωποί τους καθώς και οι εργαζόμενοι και οι συνεργάτες τους να μην διοχετεύουν καθ' οιονδήποτε τρόπο σε τρίτους, πληροφορίες και στοιχεία της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου που θα περιέλθουν σε γνώση τους κατά τη διάρκεια και για τις ανάγκες της Σύμβασης. Η υποχρέωση εχεμύθειας των συμβαλλομένων όπως συμφωνείται εδώ, δεν θα έχει εφαρμογή, στην περίπτωση που η γνωστοποίηση πληροφοριών ή στοιχείων ζητείται από αρμόδια δημόσια ή δικαστική αρχή σύμφωνα με το νόμο ή με δικαστική εντολή. Η υποχρέωση εχεμύθειας επιβιώνει και μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

Συντάχθηκε

Θεωρήθηκε

Φασουλάκης Μιχάλης  
Διοίκηση Επιχειρήσεων Τ.Ε.  
Γραφείο Προμηθειών Δ.Ε.Υ.Α.Μ.

Κουγιουμουτζάκης Γεώργιος  
Οικονομολόγος Π.Ε. MSc  
Γεν. Δ/ντής Δ.Ε.Υ.Α.Μ.

Καλογεράκη Ανθούλα  
Τμήμα Λογιστικής Τ.Ε.  
Προϊστ. Διοικητ. & Οικον. Υπηρεσίας Δ.Ε.Υ.Α.

Σαλεβουράκη Μαρία  
Οικονομολόγος Π.Ε. MSc  
Δ/ντρια Διοικητ. & Οικον. Υπηρεσίας Δ.Ε.Υ.Α.Μ.

### **3. Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων**

---

#### **Άρθρο 1ο**

##### **Αντικείμενο της σύμβασης**

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η ανάθεση παροχής υπηρεσιών για : α) την εκτύπωση, εμφακέλωση και διανομή των ειδοποιητηρίων τελών της Δ.Ε.Υ.Α.Μ., β) την είσπραξη των τελών αυτών και γ) την απόδοση τους σε ηλεκτρονική μορφή μέσω διαδικτύου σύμφωνα με το πρόγραμμα το οποίο διαθέτει η επιχείρηση.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 64110000-0.

#### **Άρθρο 2ο**

##### **Συμβατότητα λογισμικού.**

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει λογισμικό συμβατό με το αντίστοιχο λογισμικό διαχείρισης των τελών της ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου (λογισμικό Τρίτων, της εταιρείας Softworks A.E.) ώστε να μπορεί να αξιοποιεί τη βάση δεδομένων της ΔΕΥΑΜ.

Το λογισμικό διαχείρισης των τελών θα πρέπει να έχει την δυνατότητα να ενσωματώνει το πρότυπο του ειδοποιητηρίου τελών ύδρευσης – αποχέτευσης, που διαθέτει η ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση, να επεμβαίνει στο ειδοποιητήριο και να τροποποιεί το πρότυπο βάσει των υποδείξεων της ΔΕΥΑΜ.

Επίσης, το λογισμικό διαχείρισης των τελών θα πρέπει να παρέχει την δυνατότητα άμεσης ενημέρωσης σε ηλεκτρονική μορφή (μορφή ASCII) του συστήματος της ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου.

#### **Άρθρο 3ο**

##### **Εκτύπωση λογαριασμών.**

Εκτύπωση των στοιχείων των καταναλωτών, των καταναλώσεων ύδατος, των ποσών πληρωμής καθώς και άλλων απαραίτητων στοιχείων που πρέπει να εμφανίζονται στους λογαριασμούς τελών της ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου, θα χορηγούνται από τη ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου.

Η προμήθεια του εντύπου του λογαριασμού στο οποίο εκτυπώνονται τα στοιχεία των καταναλωτών της ΔΕΥΑΜ, βαρύνει τον ανάδοχο.

#### **Άρθρο 4ο**

##### **Εμφακέλωση**

Τοποθέτηση των λογαριασμών ή/και των ένθετων πληροφοριακών εντύπων σε φακέλους, κατάλληλων διαστάσεων με προεκτυπωμένα τα στοιχεία της ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου ώστε να τοποθετούνται τα έντυπα χωρίς προβλήματα.

Η προμήθεια του φακέλου των λογαριασμών με τα στοιχεία της ΔΕΥΑΜ, βαρύνει τον ανάδοχο.

#### **Άρθρο 5ο**

##### **Αποστολή ειδοποιητηρίων.**

Ο ανάδοχος θα πρέπει να εκτελεί τις παρακάτω διαδικασίες:

- i. Παραλαβή των δεδομένων των ειδοποιητηρίων τελών σε ηλεκτρονική μορφή από τη ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου.
- ii. Έκδοση ειδοποιητηρίου τελών βάσει του προτύπου της ΔΕΥΑΜ.
- iii. Αποστολή ειδοποιητηρίου μέσω των Ελληνικών Ταχυδρομείων ή από πιστοποιημένο Φορέα από την Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (Ε.Ε.Τ.Τ.) ο οποίος θα διαθέτει πιστοποίηση της εγγραφής του στο Μητρώο Ταχυδρομικών Επιχειρήσεων από



όπου θα προκύπτει το Δίκτυό του ανά την Επικράτεια και οι υπηρεσίες για τις οποίες έχει λάβει ειδική άδεια.

iv. Η αποστολή των ειδοποιητηρίων.

v. Τα ταχυδρομικά αντικείμενα κατατίθενται από τον Αναδόχο, έως τη δέκατη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα έγκρισης των εκτυπωμένων δειγμάτων και εφόσον το αρχείο είναι στη συμφωνημένη μορφή. Η διανομή τους θα γίνεται στη συνέχεια μέσα σε πέντε εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσής τους, σύνολο δεκαπέντε (15) ημέρες.

- Θα αποσταλούν συνολικά περίπου στα 24.850 ειδοποιητήρια.

- Οι περιοχές αποστολής ειδοποιητηρίων καθορίζονται από τις απαιτήσεις των πελατών της ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου.

## **Άρθρο 6ο**

### **Είσπραξη λογαριασμών**

Για την είσπραξη των τελών της ΔΕΥΑΜ, ο ανάδοχος θα:

i. Διαθέτει τουλάχιστον ένα (1) σημείο εξυπηρέτησης / είσπραξης εντός των ορίων του Δήμου Μαλεβιζίου και τουλάχιστον δύο (2) σημεία εξυπηρέτησης / είσπραξης σε χιλιομετρική απόσταση μικρότερη των 5.000m από τα όρια του Δήμου Μαλεβιζίου.

ii. Προσφέρει τη δυνατότητα πληρωμής των τελών μέσω πάγιας εντολής σε τράπεζα.

iii. Προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής πληρωμής των τελών.

iv. Καθημερινά θα καταθέτει τις εισπράξεις σε τραπεζικό λογαριασμό που θα υποδειχθεί από τη ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου. Ταυτόχρονα θα αποστέλλει στη ΔΕΥΑΜ, αρχείο εισπράξεων κατάλληλο για ανάγνωση και επεξεργασία από το λογισμικό της ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου (μορφή ASCII).

## **Άρθρο 7ο**

### **Αιτήσεις Αναζητήσεων εισπράξεων ταχυπληρωμής**

Η Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου έχει δικαίωμα υποβολής αίτησης αναζήτησης απευθείας στον Ανάδοχο, μέχρι έξι (6) μήνες από την ημερομηνία είσπραξης του δελτίου Ταχυπληρωμής, προσκομίζοντας την πρωτότυπη απόδειξη και το απόκομμα του λογαριασμού, εφόσον αυτό υπάρχει. Μετά το πέρας του έτους από την ημερομηνία είσπραξης θα γίνονται αιτήσεις αναζήτησης και θα παρέχονται πληροφορίες εφόσον υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία.

Για την πιστοποίηση της είσπραξης, η Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου κάνει δεκτή την απόδειξη του Αναδόχου μαζί με το απόκομμα λογαριασμού, εφόσον αυτό υπάρχει. Με την κατάθεση του αποκόμματος από την Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου, στον Ανάδοχο, η καταβολή του ποσού πρέπει να πιστώνεται άμεσα στο λογαριασμό της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου, εφόσον ο Ανάδοχος, αποδεδειγμένα, φέρει ευθύνη για τη μη σωστή απόδοση της είσπραξης.

Ο Ανάδοχος οφείλει να καταθέτουν καθημερινά στον τραπεζικό λογαριασμό που έχει υποδειχθεί από την Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου, τα χρηματικά ποσά που εισπράττουν από τους πελάτες της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου.

Ο Ανάδοχος δεν φέρει ευθύνη για το ποσό που αναγράφεται στο δελτίο Ταχυπληρωμής, εφόσον αυτό συμφωνεί με το αρχείο σε ηλεκτρονική μορφή που εστάλλει από τη Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου. Ο Ανάδοχος ευθύνεται μόνο για την ορθή καταχώρηση στον αριθμό λογαριασμού Ταχυπληρωμής που υπάρχει επ' αυτού και την εντός του συμφωνηθέντος χρόνου απόδοση των εισπραττόμενων ποσών στην Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου.

Ο Ανάδοχος δεν ευθύνεται για άμεση ή έμμεση ζημιά ή διαφυγόν κέρδος που είναι συνέπεια καθυστέρησης οφειλόμενης σε ανωτέρα βία.

Απαίτηση για απόδοση ποσών από εισπράξεις για λογαριασμό της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου, τα οποία από λάθος του Αναδόχου αποδόθηκαν σε μη δικαιούχο, πρέπει να δηλωθεί

εγγράφως από την Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου. μέσα σε δύο (2) χρόνια από την λήξη του έτους κατά το οποίο έγινε η λάθος απόδοση.

## **Άρθρο 8ο**

### **Απόδοση Εισπράξεων**

Ο ανάδοχος υποχρεούνται να παραδίδει, αναλυτικές πληροφορίες για τις εισπράξεις κάθε ημέρας, εκτός Σαββάτου, Κυριακής και επισήμων αργιών.

Οι πληροφορίες θα αποστέλλονται στη Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου με email μετά την 11<sup>η</sup> π.μ., σε χρονικό διάστημα :

III. δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά την ημερομηνία είσπραξης, για τις διενεργηθείσες εισπράξεις που πραγματοποιούνται στα αυτοματοποιημένα Καταστήματα, εξαιρουμένων των Πρακτορείων που είναι συνδεδεμένα με αυτά, καθώς και για τις εισπράξεις που πραγματοποιούνται σε μηχανές αυτόματης εξόφλησης (APS). Δηλαδή αν Χ η ημερομηνία είσπραξης, τότε η ημερομηνία απόδοσης θα είναι Χ+2, εφόσον δεν μεσολαβεί Σαββατοκύριακο ή επίσημη αργία, ή περίπτωση ανώτερης βίας.

IV. από δύο (2) έως και τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την ημερομηνία είσπραξης για τις εισπράξεις που πραγματοποιούνται σε μη αυτοματοποιημένα Καταστήματα, και Αγροτικούς Διανομείς. Δηλαδή αν Χ η ημερομηνία είσπραξης, τότε η ημερομηνία απόδοσης θα είναι Χ+2 έως και Χ+4, εφόσον δεν μεσολαβεί Σαββατοκύριακο ή επίσημη αργία, ή περίπτωση ανώτερης βίας.

Το ποσό των εισπράξεων θα κατατίθεται, σε καθημερινή βάση, στον αριθμό λογαριασμού της ΔΕΥΑΜ ο οποίος θα κοινοποιηθεί στο Ανάδοχο.

Σε καθημερινή βάση, θα αποστέλλεται στη Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου, μέσω E-Mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση [rmprintalou@deyamalevizi.gr](mailto:rmprintalou@deyamalevizi.gr) το ημερήσιο Απόσπασμα Λογαριασμού, στο οποίο αναφέρονται ο αριθμός των κινήσεων (εισπράξεων) της ημέρας, το συνολικό ποσό είσπραξης, το σύνολο τελών, το ποσό Φ.Π.Α. καθώς και το καθαρό προς απόδοση ποσό.

## **Άρθρο 9ο**

### **Εμπιστευτικότητα**

Τα στοιχεία - αρχεία που θα επεξεργάζονται από τον Ανάδοχο αποτελούν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των πελατών της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου και δεσμεύουν αυτόν έναντι της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου ότι θα τηρούν τις προβλεπόμενες από τη νομοθεσία δεσμεύσεις.

Η προστασία των δεδομένων αυτών αφορά και το διάστημα μετά τη λήξη της Σύμβασης, και μόνο για όσο χρόνο ο Ανάδοχος διατηρεί στοιχεία.

Ο Ανάδοχος θα περιφρουρεί και θα μεταχειρίζεται ως εμπιστευτική κάθε πληροφορία, έγγραφο ή υλικό, που παρέχεται ή θα παρέχονται σε αυτόν στα πλαίσια της σύμβασης. Ειδικότερα αναλαμβάνει την υποχρέωση ώστε οι εκπρόσωποί τους καθώς και οι εργαζόμενοι και οι συνεργάτες τους να μην διοχετεύουν καθ' οιονδήποτε τρόπο σε τρίτους, πληροφορίες και στοιχεία της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου που θα περιέλθουν σε γνώση τους κατά τη διάρκεια και για τις ανάγκες της Σύμβασης. Η υποχρέωση εχεμύθειας των συμβαλλομένων όπως συμφωνείται εδώ, δεν θα έχει εφαρμογή, στην περίπτωση που η γνωστοποίηση πληροφοριών ή στοιχείων ζητείται από αρμόδια δημόσια ή δικαστική αρχή σύμφωνα με το νόμο ή με δικαστική εντολή. Η υποχρέωση εχεμύθειας επιβιώνει και μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

## **Άρθρο 10ο**

### **Προσωπικά Δεδομένα Πελατών Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου**

1. Ο Ανάδοχος θα έχει πρόσβαση σε προσωπικά δεδομένα πελατών-οφειλετών της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου (στο εξής «Προσωπικά Δεδομένα»). Για το λόγο αυτό υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις διατάξεις της εκάστοτε ισχύουσας σχετικής νομοθεσίας, ως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

2. Σε σχέση με τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τις ακόλουθες υποχρεώσεις έναντι της Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου :

(α) οποιαδήποτε εκτέλεση επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων διενεργήσει, θα διεξάγεται αποκλειστικά και μόνο για τους σκοπούς της Σύμβασης και για κανένα άλλο σκοπό,

(β) δεν θα χρησιμοποιούν, αποθηκεύουν, μεταδίδουν επεξεργάζονται ή/ και θα αναπαράγουν τα Προσωπικά Δεδομένα σε οποιαδήποτε μορφή πέραν από αυτή που είναι αναγκαία για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους από τη Σύμβαση,

(γ) αναλαμβάνουν και ότι θα λαμβάνουν στο μέλλον τα κατάλληλα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την ασφάλεια των Προσωπικών Δεδομένων, των οποίων θα λαμβάνουν γνώση κατά την εκπλήρωση των υπηρεσιών προς την Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου δυνάμει της Σύμβασης, και για την προστασία τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση και κάθε άλλη μορφή αθέμιτης επεξεργασίας,

(δ) θα αναφέρουν στην Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου στο συντομότερο δυνατό χρόνο, κάθε περιστατικό που σχετίζεται με την ασφάλεια των Προσωπικών Δεδομένων και θα αναλάβουν οποιαδήποτε σχετική ενημέρωση απαιτείται προς τα υποκείμενα δεδομένων,

(ε) μετά το πέρας της περιόδου που απαιτείται για την πραγματοποίηση του σκοπού εκτέλεσης της επεξεργασίας σύμφωνα με τη Σύμβαση και μετά το πέρας του χρονικού διαστήματος που απαιτείται προκειμένου να δύνανται ο Ανάδοχος να εκτελέσει την Σύμβαση, θα προβεί στην ασφαλή καταστροφή των Προσωπικών Δεδομένων.

## **Άρθρο 11°**

### **Μέτρα ασφαλείας**

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί στη ΔΕΥΑΜ ή σε τρίτους από την μη τήρηση της νομοθεσίας αυτής, υποχρεούται μόνο ο Ανάδοχος προς την αποκατάστασή της. Η ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της εργασίας και δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

## **Άρθρο 12°**

### **Εκτέλεση σύμβασης**

Η σύμβαση αφορά την ανάθεση παροχής υπηρεσιών για : α) την εκτύπωση, εμφακέλωση και διανομή των ειδοποιητηρίων τελών της Δ.Ε.Υ.Α.Μ., β) την είσπραξη των τελών αυτών και γ) την απόδοση τους σε ηλεκτρονική μορφή μέσω διαδικτύου σύμφωνα με το πρόγραμμα το οποίο διαθέτει η επιχείρηση και θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις Τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης της ΔΕΥΑΜ.

Συντάχθηκε

Θεωρήθηκε

Φασουλάκης Μιχάλης  
Διοίκηση Επιχειρήσεων Τ.Ε.  
Γραφείο Προμηθειών Δ.Ε.Υ.Α.Μ.

Κουγιουμουτζάκης Γεώργιος  
Οικονομολόγος Π.Ε.ΜSc  
Γεν. Δ/ντής Δ.Ε.Υ.Α.Μ.

Καλογεράκη Ανθούλα  
Τμήμα Λογιστικής Τ.Ε.  
Προϊστ. Διοικητ. & Οικον. Υπηρεσίας Δ.Ε.Υ.Α.

Σαλεβουράκη Μαρία  
Οικονομολόγος Π.Ε. ΜSc  
Δ/ντρια Διοικητ. & Οικον. Υπηρεσίας Δ.Ε.Υ.Α.Μ.

## ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### Ανάλυση και Τεκμηρίωση προϋπολογισμού/Συνολική και ανά τμήμα/μονάδα

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η ίδια η Δ.Ε.Υ.Α. Μαλεβιζίου. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον κωδικό 61.90.11 «Αμοιβή έκδοσης λογαριασμών ύδρευσης» του προϋπολογισμού του έτους 2024 της ΔΕΥΑΜ.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των τριάντα έξι χιλιάδων εννιακοσίων εβδομήντα έξι ευρώ (36.976,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 29.820,00 € και ΦΠΑ : 7.156,80 €).

### ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή /Τεμάχιο (€)	Δαπάνη (€)
1	Έκδοση και διανομή λογαριασμών της ΔΕΥΑ Μαλεβιζίου, CPV : 64110000-0, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα μελέτη.	Τεμάχιο	24.850	1,20	29.820,00
Σύνολο :					29.820,00
ΦΠΑ 24% :					7.156,80
Γενικό Σύνολο:					36.976,80

**ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ) :** Τριάντα έξι χιλιάδες εννιακόσια εβδομήντα έξι ευρώ και ογδόντα λεπτά.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Η προσφορά αφορά το σύνολο του αντικειμένου της σύμβασης και όχι μέρος αυτού.

Συντάχθηκε

Θεωρήθηκε

Φασουλάκης Μιχάλης  
Διοίκηση Επιχειρήσεων Τ.Ε.  
Γραφείο Προμηθειών Δ.Ε.Υ.Α.Μ.

Κουγιουμουτζάκης Γεώργιος  
Οικονομολόγος Π.Ε.ΜSc  
Γεν. Δ/ντής Δ.Ε.Υ.Α.Μ.

Καλογεράκη Ανθούλα  
Τμήμα Λογιστικής Τ.Ε.  
Προϊστ. Διοικητ. & Οικον. Υπηρεσίας Δ.Ε.Υ.Α.

Σαλεβουράκη Μαρία  
Οικονομολόγος Π.Ε. ΜSc  
Δ/ντρια Διοικητ. & Οικον. Υπηρεσίας Δ.Ε.Υ.Α.Μ.